

教育部 105 年度教師專業發展評鑑 評鑑人員初階暨進階課程講師新訓實施計畫

壹、計畫依據

- 一、教育部 104 年 12 月 10 日臺教師（三）第 1040172315 號函辦理。
- 二、105 年教師專業發展評鑑初階暨進階培訓中心專案計畫。

貳、計畫目的

培訓教師專業發展評鑑人力資源，期待參與培訓者具備擔任評鑑人員初階與進階講師之教學演練技巧與知能，擔任評鑑人員初階與進階培訓之講師工作。全程參與並通過認證者，將取得該門課程初階及進階課程講師資格。

參、辦理單位

- 一、主辦單位：教育部。
- 二、協辦單位：國立臺灣師範大學、國家教育研究院（三峽院區）。

肆、參加對象：須同時具備以下兩個條件

- 一、具有 5 年以上正式教師年資與實際教學經驗，同時具有評鑑人員初階及進階培訓證書，並具有自評及校內評鑑的實務經驗，且有意願擔任講師者；惟大學教授不受年資、證書及經驗之限制。
- 二、經教育部、各縣市政府教育局（處）、各縣市教專中心、國私立高中職中心學校推薦之大學教授與中小學教師。

伍、推薦員額

為提升各階段講師新訓課程的教學品質，並考量區域平衡性，請教育部、各縣市政府教育局（處）、各縣市教專中心、國私立高中職中心學校各課程推薦至多 3 人，每堂課程預計共 30-40 人。研習推薦表請於線上表單(<http://goo.gl/wuguwW>)填寫。

陸、課程規劃

一、研習進行方式

（一）講解、實作、演練及教材設計。

（二）試講、分享、意見溝通與回饋。

二、評量：全程參與培訓、進行試講，並完成各課程審核要求，審核並通過

後，始具備講師資格；未全程參與者或審核未通過者，由研習辦理單位發予部份時間研習時數。

三、審核作業繳交期限：106 年 2 月 24 日(星期五)前，依各課程審核要求繳交

資料，郵寄地址 10610 臺北市大安區和平東路一段 162 號國立臺灣師範大學師培處課程組。

四、課程：

研習課程名稱	時數	課程內容重點	審核要求
教師專業發展評鑑基本概念與評鑑標準	6	1. 教師專業發展評鑑基本概念介紹。 2. 教師專業發展評鑑標準詮釋與實務探討。 3. 教師專業發展評鑑社群介紹。 4. 精緻教師專業發展評鑑網介紹。	1. 研習時課堂上分組試講。 2. 依課程 PPT 為大綱，自行擬定一份課程教材(含投影片、學習單等)。 3. 審核作業繳交形式：紙本。
教學觀察與會談技術	24	1. 認識「教學觀察與會談」流程。 2. 複習 105 年版標準指標內涵與示例。 3. 「觀察前會談」工具示例、實作	1. 研習時課堂上分組試講。 2. 研習後請剪輯一段 10 分鐘「教學觀察紀錄表」工具介紹之試講影帶。 3. 研習後請剪輯一段 10-20 分鐘

		分享。 4. 「教學觀察」工具示例、實作分享。 5. 教學觀察技術：軼事紀錄。 6. 教學觀察技術：選擇性逐字紀錄。 7. 教學觀察技術：錄影回饋。 8. 教學觀察技術：省思札記。 9. 「觀察後回饋會談」的說明與討論。	之教學實錄影帶，請說明該影帶內容的：(1)授課年級、學科、單元名稱；(2)教學目標；(3)教學策略或教學活動流程；(4)教學評量。並請完軼事紀錄之記錄與資料分析，提供審核之用。 4. 審核作業繳交形式：光碟
教學檔案的製作、評量與運用	24	1. 介紹教學檔案評鑑規準。 2. 教學檔案的製作。 3. 教學檔案的內容與實作。 4. 教學檔案與學生學習成效的連結。 5. 運用教學檔案進行評量並討論。 6. 客觀知識成長架構用於教學檔案的反省。 7. 教學檔案評量結果在專業成長上的運用。	1. 研習時攜帶教師個人的教學檔案，並於課堂上分組試講。 2. 研習後請剪輯一段 10 分鐘「教學檔案製作」內容介紹之試講影帶。 3. 研習後請完成 105 年版規準 A-4-2、B-1-1、C-1-2 之教學檔案示例，檢核重點皆須達到「值得推薦」的評定等級。 4. 配合客觀知識成長架構進行一項檢核重點的教學檔案製作。 5. 審核作業繳交形式：光碟、紙本。
專業成長計畫	12	1. 綜合報告表說明與討論。 2. 綜合報告表實務操作。 3. 專業成長的途徑與策略分析。 4. 專業成長計畫示例說明。 5. 專業成長計畫的實作演練。	1. 研習時課堂上分組試講。 2. 研習後請剪輯一段 10 分鐘「專業成長計畫」試講影帶。 3. 研習後依據待改進指標與須精進指標，撰寫一份專業成長示例(需包含專業成長 5 個層次)。 4. 審核作業繳交形式：光碟、紙本。
有效教學與班級經營	6	A 版： 1. 有效學習策略。 2. 有效班級經營策略。 B 版： 1. 有效教學策略。 2. 創造與維持利於學習的環境。 3. 適切引導學生的行為表現。	1. 研習時課堂上分組試講。 2. 繳交分組試講同儕回饋單。 3. 研習後請剪輯一段 10 分鐘「有效教學與班級經營」內容介紹之試講影帶。 4. 審核作業繳交形式：光碟。

柒、辦理場次時間與地點：(課程表如附件 1~5)

一、 辦理地點：國家教育研究院三峽院區(新北市三峽區三樹路 2 號)。

二、 辦理場次，如下：

類別	場次名稱	梯次	研習時間	報名日期	報名承辦人
評鑑人員初 階暨進階課 程講師新訓	專業成長計畫	1	10 月 18 日(二)至 10 月 19 日(三)	9 月 26 日(一)至 10 月 7 日(五)	許小姐 (02)7740-7517
	教學觀察與會談技術	1	10 月 26 日(三) 至 10 月 28 日(五)	9 月 26 日(一)至 10 月 14 日(五)	黃小姐 (02)7740-7518
	教學檔案製作、評量 與運用	1	11 月 7 日(一) 至 11 月 9 日(三)	9 月 26 日(一)至 10 月 14 日(五)	黃小姐 (02)7740-7518
	有效教學與班級經營	1	11 月 8 日(二)	9 月 26 日(一)至 10 月 14 日(五)	李小姐 (02)7740-7511
	教師專業發展評鑑基 本概念與評鑑規準	1	11 月 9 日(三)	9 月 26 日(一)至 10 月 14 日(五)	許小姐 (02)7740-7517

捌、 報名資訊

一、 各課程研習報名截止日為開課前 10 天，請利用網路報名；於「國家教育研究院」網站報名(<https://workshop.naer.edu.tw/NAWeb/Services/wFrmNews.aspx>)，由國教院管控報名事宜，若未於期限內報名，請與各課程之報名承辦人聯繫。

二、 填妥研習員資料，收到審核通過 E-mail 後始完成報名手續，如欲查詢報名情形，自報名頁面「學員名單」點選研習班別之「人員名單」選項，再輸入您的身分證字號即可查詢，研習須知詳如附件 6。

三、 需住宿、搭專車往返及素食者，報名時請務必點選。

四、 若每場次報名不足 25 人，則取消開課。

五、 研習報名請洽各課程之報名承辦人；研習其他事宜請洽初階暨進階培訓中心潘琦雯、廖文婕助理，電話：(02-7734-1228)。

玖、本計畫核定後實施，修正時亦同。

附件 1

105 年度教師專業發展評鑑-評鑑人員初階暨進階講師新訓

「專業成長計畫」課程表

第一天(10 月 18 日星期二)		
時間	活動內容	主講(持)人或承辦人
09:30-10:10	報到/始業式(研習課程說明)	國教院(三峽院區)工作團隊
10:10-11:00	示範教學與討論：綜合報告表說明與討論	國立嘉義大學 王瑞璵教授
11:00-11:10	中場休息	國教院(三峽院區)工作團隊
11:10-12:00	示範教學與討論：綜合報告表實務操作	國立嘉義大學 王瑞璵教授
12:00-13:00	午餐時間	國教院(三峽院區)工作團隊
13:00-14:00	示範教學與討論：專業成長的途徑與策略分析	國立嘉義大學 王瑞璵教授
14:00-14:10	中場休息	國教院(三峽院區)工作團隊
14:10-16:00	示範教學與討論：專業成長計畫示例說明	國立嘉義大學 王瑞璵教授
16:00-16:10	中場休息	國教院(三峽院區)工作團隊
16:10-17:00	示範教學與討論：專業成長計畫的實作演練	國立嘉義大學 王瑞璵教授
第二天(10 月 19 日星期三)		
時間	活動內容	主講(持)人或承辦人
08:30-09:00	報到	國教院(三峽院區)工作團隊
09:00-12:00	試講與回饋(1)(30 人分 2 場地或教室進行試講與回饋)	教室 A：王瑞璵教授 教室 B：待聘
12:00-13:00	午餐時間	國教院(三峽院區)工作團隊
13:00-16:00	試講與回饋(1)(30 人分 2 場地或教室進行試講與回饋)	教室 A：王瑞璵教授 教室 B：待聘

附件 2

105 年度教師專業發展評鑑-評鑑人員初階暨進階講師新訓

「教學觀察與會談技術」課程表

第一天(10 月 26 日星期三)		
時間	活動內容	主講(持)人或承辦人
09:30-10:10	報到/始業式(研習課程說明)	國教院(三峽院區)工作團隊
10:10-11:00	示範教學與討論： 1. 認識「教學觀察與會談技術」流程 2. 105 年版規準指標內含與示例	輔仁大學 張德銳教授
11:00-11:10	中場休息	國教院(三峽院區)工作團隊
11:10-12:00	示範教學與討論：「觀察前會談」工具示例、實作分享	輔仁大學 張德銳教授
12:00-13:00	午餐時間	國教院(三峽院區)工作團隊
13:00-14:00	示範教學與討論：「教學觀察」工具示例、實作分享	輔仁大學 張德銳教授
14:00-14:10	中場休息	國教院(三峽院區)工作團隊
14:10-15:00	示範教學與討論：「教學觀察」工具示例、實作分享	輔仁大學 張德銳教授
15:00-15:10	中場休息	國教院(三峽院區)工作團隊
15:10-17:00	示範教學與討論：「教學觀察」工具示例、實作分享	輔仁大學 張德銳教授

第二天(10月27日星期四)		
時間	活動內容	主講(持)人或承辦人
09:30-10:10	報到	國教院(三峽院區)工作團隊
10:10-11:00	示範教學與討論：教學觀察技術—軼事紀錄表	輔仁大學 張德銳教授
11:00-11:10	中場休息	國教院(三峽院區)工作團隊
11:10-12:00	示範教學與討論：教學觀察技術—軼事紀錄表	輔仁大學 張德銳教授
12:00-13:00	午餐時間	國教院(三峽院區)工作團隊
13:00-14:00	示範教學與討論：教學觀察技術—選擇性逐字紀錄表	輔仁大學 張德銳教授
14:00-14:10	中場休息	國教院(三峽院區)工作團隊
14:10-15:00	示範教學與討論：教學觀察技術—選擇性逐字紀錄表、錄影回饋	輔仁大學 張德銳教授
15:00-15:10	中場休息	國教院(三峽院區)工作團隊
15:10-16:00	示範教學與討論： 1. 教學觀察技術—省思札記 2. 教學觀察後回饋會談	輔仁大學 張德銳教授
16:00-17:00		

第三天(10月28日星期五)		
時間	活動內容	主講(持)人或承辦人
08:30-09:00	報到	國教院(三峽院區)工作團隊
09:00-12:00	試講與回饋(1)(30人分3場地或教室進行試講與回饋)	教室A：張德銳教授 教室B：蔡惠青老師 教室C：待聘
12:00-13:00	午餐時間	國教院(三峽院區)工作團隊
13:00-16:00	試講與回饋(2)(30人分3場地或教室進行試講與回饋)	教室A：張德銳教授 教室B：蔡惠青老師 教室C：待聘

附件 3

105 年度教師專業發展評鑑-評鑑人員初階暨進階講師新訓

「教學檔案製作、評量與運用」課程表

第一天(11 月 7 日 星期一)		
時間	活動內容	主講(持)人或承辦人
09:30-10:10	報到/始業式(研習課程說明)	國教院(三峽院區)工作團隊
10:10-11:00	示範教學與討論：介紹教學檔案評鑑標準	西湖國中 劉榮嫦前校長 南門國中 韓桂英前校長
11:00-11:10	中場休息	國教院(三峽院區)工作團隊
11:10-12:00	示範教學與討論：教學檔案的製作	西湖國中 劉榮嫦前校長 南門國中 韓桂英前校長
12:00-13:00	午餐時間	國教院(三峽院區)工作團隊
13:00-14:00	示範教學與討論：教學檔案的內容與實作	西湖國中 劉榮嫦前校長 南門國中 韓桂英前校長
14:00-14:10	中場休息	國教院(三峽院區)工作團隊
14:10-15:00	示範教學與討論：教學檔案的內容與實作	西湖國中 劉榮嫦前校長 南門國中 韓桂英前校長
15:00-15:10	中場休息	國教院(三峽院區)工作團隊
15:10-17:00	示範教學與討論：教學檔案與學生學習成效的連結	西湖國中 劉榮嫦前校長 南門國中 韓桂英前校長

第二天(11 月 8 日 星期二)

時間	活動內容	主講(持)人或承辦人
09:30-10:10	報到	國教院(三峽院區)工作團隊
10:10-11:00	示範教學與討論：運用教學檔案進行評量	西湖國中 劉榮嫦前校長 南門國中 韓桂英前校長
11:00-11:10	中場休息	國教院(三峽院區)工作團隊
11:10-12:00	示範教學與討論：運用教學檔案進行評量	西湖國中 劉榮嫦前校長 南門國中 韓桂英前校長
12:00-13:00	午餐時間	國教院(三峽院區)工作團隊
13:00-14:00	示範教學與討論：客觀知識成長架構介紹	國立臺灣師範大學 葉坤靈教授
14:00-14:10	中場休息	國教院(三峽院區)工作團隊
14:10-15:00	示範教學與討論：客觀知識成長架構實作	國立臺灣師範大學 葉坤靈教授
15:00-15:10	中場休息	國教院(三峽院區)工作團隊
15:10-17:00	示範教學與討論： 教學檔案評量結果在專業成長上的運用	西湖國中 劉榮嫦前校長 南門國中 韓桂英前校長

第三天(11 月 9 日 星期三)

時間	活動內容	主講(持)人或承辦人
08:30-09:00	報到	國教院(三峽院區)工作團隊
09:00-12:00	試講與回饋(1)(30 人分 2 場地或教室進行試講與回饋)	教室 A：劉榮嫦前校長 教室 B：韓桂英前校長
12:00-13:00	午餐時間	國教院(三峽院區)工作團隊
13:00-16:00	試講與回饋(2)(30 人分 2 場地或教室進行試講與回饋)	教室 A：劉榮嫦前校長 教室 B：韓桂英前校長

附件 4

105 年度教師專業發展評鑑-評鑑人員初階暨進階講師新訓

「有效教學與班級經營」課程表

第一天(11 月 8 日 星期二)		
時間	活動內容	主講(持)人或承辦人
09:30-10:10	報到/始業式(研習課程說明)	國教院(三峽院區)工作團隊
10:10-11:00	示範教學與討論： 1. 有效學習策略。 2. 有效班級經營策略。	國立臺灣藝術大學 賴文堅教授
11:00-11:10	中場休息	國教院(三峽院區)工作團隊
11:10-12:00	示範教學與討論： 1. 有效教學策略。 2. 創造與維持利於學習的環境。 3. 適切引導學生的行為表現。	國立臺灣藝術大學 賴文堅教授
12:00-13:00	午餐時間	國教院(三峽院區)工作團隊
13:00-14:00	示範教學與討論： 1. 有效教學策略。 2. 創造與維持利於學習的環境。 3. 適切引導學生的行為表現。	國立臺灣藝術大學 賴文堅教授
14:00-14:10	中場休息	國教院(三峽院區)工作團隊
14:10-16:00	試講與回饋(1)	教室 A：賴文堅教授 教室 B：賴光真教授
16:00-16:10	中場休息	
16:10-17:00	試講與回饋(2)	教室 A：賴文堅教授 教室 B：賴光真教授

附件 5

105 年度教師專業發展評鑑-評鑑人員初階暨進階講師新訓

「教師專業發展評鑑基本概念與評鑑規準」課程表

第一天(11 月 9 日星期三)		
時間	活動內容	主講(持)人或承辦人
09:30-10:10	報到/始業式(研習課程說明)	國教院(三峽院區)工作團隊
10:10-11:00	示範教學與討論：教師專業發展評鑑基本概念介紹。	劍潭國小 鄧美珠校長 明義國小 吳惠貞校長
11:00-11:10	中場休息	國教院(三峽院區)工作團隊
11:10-12:00	示範教學與討論： 教師專業發展評鑑規準詮釋與實務探討。	劍潭國小 鄧美珠校長 明義國小 吳惠貞校長
12:00-13:00	午餐時間	國教院(三峽院區)工作團隊
13:00-14:00	示範教學與討論： 1. 教師專業發展評鑑社群介紹。 2. 精緻教師專業發展評鑑網介紹。	劍潭國小 鄧美珠校長 明義國小 吳惠貞校長
14:00-14:10	中場休息	國教院(三峽院區)工作團隊
14:10-16:00	試講與回饋(1)	教室 A：劍潭國小 鄧美珠校長 教室 B：明義國小 吳惠貞校長
16:00-16:10	中場休息	
16:10-17:00	試講與回饋(2)	教室 A：劍潭國小 鄧美珠校長 教室 B：明義國小 吳惠貞校長

研 習 須 知

(三峽總院區)

親愛的夥伴：

誠摯的歡迎您參加本院辦理之研習班，謹將本院各項服務設施及內容說明如下。我們將竭力為您提供服務，如有不周之處，敬請包涵。

1. 研習公約：

- ✧ 研習期間請配戴學員證，進出院區請配合警衛人員檢查，並準時上下課及簽到。
- ✧ 為尊重講座，上課期間請將手機關機或改為靜音震動，未經講座同意，請勿上網、照相、攝影、錄音或擅自下載講義電子檔。
- ✧ 學員請假，以本院請假規定辦理，並填寫請假單；研習結束後，研習時數將上傳至「全國教師在職進修中心資訊網」或「終身學習入口網」，請自行上網查詢。
- ✧ 本院區全面禁菸；為響應環保，請自行攜帶環保杯、節約用電及愛惜公物；貴重物品請隨身攜帶保管。
- ✧ 各研習班期如有學員需特別注意事項，另詳各班期研習通知。

2. 用餐：

- ✧ 時間：早餐 07:30-08:30、午餐 12:00-13:00、晚餐 17:20-18:20；請於用餐時間內使用完畢，勿攜帶食物進出。
- ✧ 早餐為自助餐方式，午餐及晚餐皆為 10 人一桌合菜，請依用餐桌次入座，每人一組餐具，餐後請將廚餘倒入餐廳兩側之分類桶，並回收餐具。
- ✧ 素食另有安排素桌，請於網路報名或於報到時向班務人員登記。
- ✧ 為宣導「蔬食活動」，本院餐廳每週三午餐實施「蔬食日」。

3. 宿舍公約：

- ✧ 一天以下之研習班，不提供住宿服務。
- ✧ 本院良師園為學員宿舍，兩人一間，電腦隨機安排房號；寢室鑰匙一人一支自行保管，請至 1 樓宿舍管理室領取鑰匙，入住及退房領取、歸還鑰匙時請簽名。
- ✧ 宿舍提供床套、被套、枕套，請務必鋪設；退房時需將床套、被套、枕頭套拆除，並置放於各樓層電梯旁橘色回收桶，房內垃圾亦請一併清理與分類。
- ✧ 研習結訓當天，請於 9 時前辦理退房，行李可放置 1 樓交誼廳(9 時 30 分上鎖，12 時開

放)，貴重物品請勿放置行李內。

✧ 宿舍備有加長型床組(213cmx90cm)，若有需要，請於報名或報到時向班務人員登記。

✧ 提前住宿：

(1)請先確認已完成網路報名並登記住宿，請於夜間 17:00 至 21:00 至管理室領取寢室鑰匙，當日晚餐及次日早餐請自理。

(2)不提供中央空調及熱水，盥洗請至 2 樓以上邊間之公共盥洗室。

✧ 寢室內熱水供應時間為 17:30 至 23:00，請自備個人盥洗用品：毛巾、牙膏、牙刷、沐浴乳、洗髮精、漱口杯、浴帽等。

✧ 宿舍借供用品有面盆、拖鞋、吹風機、衣架、衛生紙、電風扇、棉被、枕頭、洗衣機、洗衣粉、脫水機；如因個人衛生習慣，可斟酌自備。

✧ 寢室內不提供電話及電視；離開寢室時，請隨手關閉電燈、電扇及冷氣。

✧ 宿舍 1 樓備有哺集乳室(管理室旁)，另交誼廳 2、3、5 樓備有公用大型冰箱，學員可自行妥善運用，並請自行標記物品，每週五下午統一清空冰箱。

✧ 寢室如須修繕，請填寫修繕單(請多加利用，並具體填寫)，填妥後請給宿舍管理員，我們將儘速處理。

✧ 住宿期間若有任何問題，請立即連繫宿舍管理員(辦公室位於宿舍 1 樓電梯出口右前方)，電話：02-7740-7072，另為維護住宿安全，宿舍區於晚間 23:00 關門。

4. 交 通：

✧ 來院交通資訊及院區配置請至本院網站首頁→認識國教院→地理位置。本院周邊公車站牌及到院交通訊息即時更新；惟有關最新動態訊息，仍請以各客運公司公告為準。

✧ 自行開車者，請減速進入本院區，並依規定停放在學員停車區。

✧ 2 天以下研習班不提供學員專車接送。3 天以上研習班，僅於報到及結訓當日提供本院至板橋車站北二門交通接駁服務。

✧ 若需搭乘計程車，警衛室提供計程車車行電話，請自行聯繫。

✧ 臺北汽車客運(股)公司自 105 年 8 月 15 日起，試辦週一至週五部分 932、939 線公車班次延駛至本院三峽總院區，為期 3 個月，請學員多加利用，詳細搭乘資訊請參考手冊末頁。

5. 其他服務設施

✧ 宿舍交誼廳：1 樓備有報紙；1 至 5 樓備有電視；4 樓為電腦室。

✧ 運動休閒：文薈堂 2 樓設有桌球桌、撞球桌、羽球場地及健身器材，請自行使用；球具用畢請歸還原處。

✧ 圖書館：位於群賢齋 1 樓，開放時間為每週一至週四，08:10-18:00，週五 08:10-17:00，中午不休息，請多加利用。

✧ 網際網路：

(1)有線網路：宿舍 4 樓電腦室。

(2)無線網路：全院(無線訊號：NAER-Roaming)→帳號 guest，密碼 naernaer；

寢室內(無線訊號：NAER+房號)→密碼 naernaer

✧ 公共電話：傳習苑 3 部(1 樓：位於講師休息室旁)；文薈堂 2 部(1 樓電梯旁)。

✧ 倘需要特殊支持服務之研習學員，請於研習報名系統備註中說明服務需求；或於研習期間，逕洽各研習班務人員提供相關協助。

6. 聯繫方式

✧ 本院三峽總院區地址：新北市三峽區三樹路 2 號，教育人力發展中心辦公室位於傳習苑 103 室，如有任何協詢問題歡迎蒞臨。

✧ 夜間 17:00 至次日早晨 08:00，如需服務或發生緊急事故，請聯繫宿舍 1 樓服務台值勤人員(02-7740-7072)或大門警衛室(02-7740-7081)。(1050810 更新)

敬祝 研習愉快



國家教育研究院（三峽院區）位置路線圖



國家教育研究院（三峽院區）平面圖



板橋火車站專車位址---北2門出口



三峽院區周邊公車站牌



一、 國教院(三峽院區)地址：23703 新北市三峽區三樹路二號；總機：02-7740-7890

二、 搭乘研習專車：

1. 研習員專車候車處(板橋新站 北 2 門出口)。
2. 專車時間：報到當日依課表上排定時間準時開車。
3. 自行從板橋到本院者，請參考公車或捷運路線。

三、 搭乘快速公車：

(一) 土城：

1. 搭乘捷運至永寧站下車，於 1 或 4 號出口搭乘 916 公車，至教育研究院站下車。(車程約 30 分鐘)
2. 搭乘捷運至永寧站下車，於 1 或 4 號出口搭乘 922 公車，至三峽二站下車，三樹路直行 500 公尺左側即為本院。(車程約 40 分鐘；步行時間約 7 分鐘)

(二) 板橋：

1. 搭乘 910 公車至民生街口／三峽老街站下車，至前方路口左轉民生街，再直行約 350 公尺右側即為本院。(車程約 40 分鐘，步行時間約 5 分鐘)
2. 搭乘 932 公車至三峽二站下車，三樹路直行 500 公尺左側即為本院。(車程約 50 分鐘；步行時間約 7 分鐘)

(三) 中和：

1. 搭乘 908 公車至三峽國中站下車，直行 600 公尺處(路口左前方為土地銀行)左轉民生街，再直行約 300 公尺右側即為本院。(車程約 40 分鐘；步行時間約 15 分鐘)
2. 搭乘 921 公車至三峽二站下車，三樹路直行 500 公尺左側即為本院。(車程約 50 分鐘；步行時間約 7 分鐘)

(四) 樹林：搭乘 802、885 公車至教育研究院站下車。(車程約 30 分鐘)

(五) 鶯歌：搭乘鶯歌－永寧線環狀先導公車至教育研究院站下車。(車程約 30 分鐘)

(六) 908、910、916、921、922、932 等公車係行駛高速公路，速度較快。

四、 自行開車者：由北二高(國道 3)於三峽交流道下高速公路，即三峽區復興路。往三峽方向前行，經恩主公醫院、臺北大學、三峽國中等單位後，前行遇民生街口左轉(路口左前方可見土地銀行三峽分行)，續行 200 公尺，右側即為本院大門(民生街至本院門口後改稱三樹路)，請向警衛出示相關公文或換來賓證進入，車輛請前行循指標至來賓(學員)停車區停放。本院停車場提供研習學員、來賓免費停放。